商务英语实践课程教学大纲

课程基本信息(Course Information)										
课程代码 (Course Code)	EN428	*学时 (Credit Hou	rs) 32	*学 (Cre		2				
*课程名称	(中文) 商务英语实践									
(Course Name)	(英文)Business English Practice									
课程性质 (Text Type)	必修 compulsory									
授课对象 (Audience) 授课语言	英语本科大三学生;Fourth-grade English undergraduates									
父妹眉音 (Language of Instruction)	汉语、英语; Chinese,English									
*开课院系 (School)	外国语学院;School of Foreign Languages									
先修课程 (Prerequisite)	无 none									
授课教师	朱一凡 课程网址									
(Instructor)	(Course Webpage)									
*课程简介(Description)	《商务英语实践》指导并组织英语系本科生利用专业知识积极参加各种实习工作,并运用专业知识分析并解决跨文化交流中的实际问题。课程重视对学生实践能力的培养。学生根据自己的兴趣和特长选择实习工作并完成实习报告,并在班级内进行实习心得的交流。学生需结合自己的实际工作情况,分析商务领域中跨文化问题。									
	Business English Practice is to guide and oir Business English Practice is to guide and oir Buside B									
*课程简介(Description)										
	on intercultural issues that they have encountered during their internship.									
课程教学大纲(course syllabus)										
*学习目标 (Learning Outcomes)	 发挥学生的商务和英语特长,积极参加商务实践; 培养学生的跨文化意识以及运用跨文化知识分析实际问题的能力。 									
*教学内容、进度安排及	教学内领	容 学 时	教学方式	作业及要求	基本要求	考查方式				

1	1	1	T	T	Т					
要求	介绍本课程目标/ 内容等	2	讲授/讨论	分组	了解课程					
(Class Schedule & Requirements)	实习并撰写实习 心得	12	个人实习、 分组交流	撰写实习报 告	实习,交 流经验	实习报告, 分组交流 记录				
& Requirements)	实习心得交流	2	心得交流	实习心得报 告	撰写、交 流实习经 验	иж				
	商英实践报告	12	指导,学习, 撰写报告	撰写报告	商务环境 中跨文化 交流	分析报告				
*考核方式 (Grading)	实习心得(50%)+商英大作业(50%) Internship experience (50%)+Final report (50%)									
*教材或参考资料	1. Chaney L. 社, 2013. Samovar, L.A. 2004.(Chapter 7) Hofstede, G.	١		. 中国人民大学出版 . 北京大学出版社,						
(Textbooks & Other	上海外语教育出版社,2008. (Chapter 8)									
Materials)	Snow, D. 跨文化交际技巧——如何跟西方人打交道,上海外语教育出版社,									
,	2004.									
	Hall, E Fawcett Publications, 1961. (High-context vs low									
	context)									
	6. Hall, E.		Anchor	Books, 1990.						
其它 (More)										
(WIOTE)										
备注										
(Notes)										

备注说明:

- 1. 带*内容为必填项。
- 2. 课程简介字数为300-500字;课程大纲以表述清楚教学安排为宜,字数不限。